

CAI 認定更新のご案内

対象者 令和3年度(2021年)認定取得者
申請期間 2026年6月1日(月)~6月30日(火)必着
更新審査料 11,000円

提出書類

1. 認定更新申請書
2. 指導実績報告書(10例)
3. 更新単位一覧(対象開催はHPの「CAIの方へ」をご確認ください)
4. 参加証明書(単位交付対象の学術大会、セミナー10単位以上)
(①マイページより申請もしくは、②郵送またはメール添付)

[更新申請書をダウンロード](#) (CAI ホームページ「CAIの方へ」からもアクセス可能です)

<参加証明書の提出方法>

① マイページより申請

CAI ホームページ「マイページ」→「単位管理」→「ポイント申請」からアップロードしてください。

(マイページのログインについてはメールでお知らせしております。不明な方は、ID、パスワードを忘れた方はこちらよりお手続きください。)

② 郵送またはメール添付

郵送の場合は原本またはコピーを提出書類と一緒に送ってください。

メール添付の場合はできるだけPDFで他の提出書類と一緒にお送りください。

更新審査料の納付について

更新審査料:11,000円

① CAI ホームページ「マイページ→各種お支払い」からお支払いの場合

支払手段:クレジットカード、コンビニ、銀行振込

支払い方法:マイページにログイン→各種お支払い→「更新審査料」を選択

② 銀行口座へ直接お振込みの場合

みずほ銀行 狛江支店(258)普通 3024614

一般社団法人日本アレルギー疾患療養指導士認定機構

※振込手数料はご負担ください。

支払期限 2026年6月30日(火)※ お支払いと申請書のご提出の順序は問いません。

提出書類の送付先

郵送、またはメールの添付で受け付けます。

<郵送>

〒201-8601

東京都狛江市和泉本町4丁目11番1号

東京慈恵会医科大学 西部医療センター小児科医局内

CAI 認定機構 事務局 宛

<メール送付>

info@caiweb.jp

※PDF または Word でお送りください。

※申請書の到着確認につきましては、個別のご案内を行っておりません。

必要に応じてレターパックなど追跡可能な方法をご検討ください。

審査結果の通知

8月中に審査結果をメールで通知

※info@caiweb.jp と register@caiweb.jp からのメールを受信可能に設定してください。

9 月上旬より認定証を発送

認定期間:2026 年 10 月 1 日 ~ 2031 年 9 月 30 日

特例措置について

1. 指導実績報告書が提出できない場合

退職・部署異動・休職等により指導実績がない場合は、「2. 指導実績報告書(10 例)」の代わりに、模擬症例問題(記述式)の回答をご提出いただきます。

10 領域(①成人喘息、②小児喘息、③高齢者喘息、④食物アレルギー(小児)、⑤食物アレルギー(PFAS)、⑥アトピー性皮膚炎(成人)、⑦アトピー性皮膚炎(小児)、⑧花粉症(アレルギー性鼻炎)、⑨花粉症(アレルギー性結膜炎)、⑩アナフィラキシー)の中から 3 領域を選択し、問題を取得・回答のうえ、更新に必要な他の書類とあわせてご提出ください。その他の手続きは通常の更新申請と同様です。模擬症例問題の申込は、以下のフォームより行ってください。

[模擬症例問題の申込フォーム](#) (CAI ホームページ「CAI の方へ」からもアクセス可能です)

■更新に必要な提出書類

1. 認定更新申請書
2. 模擬症例問題の回答(3 領域分)※その他は通常の更新と同じです。
3. 更新単位一覧
4. 10 単位以上の参加証明書(マイページでアップロードまたは郵送)

※提出書類の期限:6 月 30 日(火)必着

2. 更新単位が不足している場合

単位不足などの場合は、認定期間を 1 年間延長することが可能です。

延長申請は、更新申請期間内(6 月 1 日~6 月 30 日)に限ります。

・提出書類:資格延長申請書

・延長申請料:3,300 円

・更新回数:2 回まで

以下の資格延長申請書をダウンロードしてお送りください。

※詳しくはダウンロードした用紙の 2 ページ目に記載しております。

[資格延長申請書](#) (CAI ホームページ「CAI の方へ」からもアクセス可能です)